

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ И СОДЕРЖАНИЮ СТАТЕЙ

1. Журнал принимает к публикации ранее нигде не опубликованные статьи по проблемам юридических наук за авторством студентов, магистрантов, аспирантов, преподавателей, практикующих в области юриспруденции.

2. Принимаются статьи на русском или английском языке.

3. Статьи могут быть написаны в соавторстве.

4. Право использования произведения (статьи) путем публикации в «Академии права» передается автором **безвозмездно**. Гонорар автору не начисляется. Плата с авторов за публикацию рукописей не взимается. Автору необходимо заполнить оферту.

5. Требования к оформлению текста статьи:

Минимальный объем рукописи составляет 10 страниц (включая библиографический список). Максимальный объем – 25 страниц.

Подписанная заявка от каждого автора (в свободной форме, должна содержать ФИО, статус (студент, указание на ВУЗ, степень (при наличии), курс (бакалавриат, магистратура, год обучения), название статьи) и текст статьи в формате Microsoft Word в электронном виде направляются в редакционную коллегию журнала по e-mail: info@academlaw.ru для проверки на соответствие формальным критериям.

6. Параметры страницы:

Формат листа – А4. Ориентация – книжная. Поля – 2,5 см со всех сторон.

Основной текст статьи набирается шрифтом Times New Roman 14 кеглем, междустрочный интервал – полуторный, выравнивание абзаца по ширине, абзацный отступ – 1, интервал между абзацами – 0. При оформлении статьи обратите внимание на различие дефиса (-) и тире (–).

- **Структура** статьи включает в себя:
- УДК (определяют редакторы журнала)
- Сведения об авторах
- Название статьи
- Аннотацию
- Ключевые слова
- Текст статьи
- Библиографический список

7. **Заголовок статьи** набирается ПРОПИСНЫМИ буквами жирным шрифтом, и форматируется по центру. Заголовок дублируется ниже на английском языке.

8. **Сведения об авторах.** Перед заголовком размещается Ф.И.О. автора статьи, статус (например, студент/магистрант/аспирант/преподаватель), город и страна адрес электронной почты автора, название вуза, (для студентов/магистрантов/аспирантов) научный руководитель (если есть). Шрифт Times New Roman, 14 кегль, междустрочный интервал – полуторный, выравнивание по правому краю. Приведенные данные дублируются ниже на английском языке с учетом правил транслитерации. Пример заполнения сведений об авторе: магистрант 2 курса факультета права, Иванов Иван Иванович, Национальный исследовательский

университет «Высшая школа экономики», ivanov@mail.ru, Москва, Россия, Ivanov Ivan Ivanovich, National Research University Higher School of Economics, Moscow, 2nd year master's student of the Faculty of Law.

9. Аннотация размещается после названия статьи. В аннотации обязательно должны быть последовательно отражены актуальность темы, краткое содержание статьи (резюме), основные выводы.

Объем аннотации должен быть не менее 300 и не более 600 печатных знаков, включая пробелы. Сначала аннотация вместе с ключевыми словами приводится на русском языке, затем на английском языке. При написании статьи на английском языке аннотация приводится сначала на английском, затем на русском языке.

Аннотация набирается шрифтом Times New Roman, 14 кеглем, интервал – полуторный, выравнивание текста по ширине, абзацный отступ – 1 см. Слово «Аннотация» выделяется жирным шрифтом.

Ключевые слова в количестве 5–7 слов или словосочетаний, приводятся под аннотацией. Сначала аннотация вместе с ключевыми словами приводится на русском языке, затем на английском языке. При написании статьи на английском языке аннотация приводится сначала на английском, затем на русском языке.

10. Ключевые слова набираются шрифтом Times New Roman, 14 кеглем, интервал – полуторный, выравнивание текста по ширине, абзацный отступ – 1 см. Словосочетание «ключевые слова» выделяется курсивом, затем ставится двоеточие и через запятую перечисляются ключевые слова обычным шрифтом.

11. Рецензия научного руководителя. Статьи студентов, магистрантов и аспирантов принимаются при наличии положительной рецензии научного руководителя. Рецензия подписывается научным руководителем, скан рецензии направляется на электронную почту редакции вместе со статьей в формате PDF.

12. Библиографический список. В нем указываются **научные источники, судебная практика, электронные ресурсы**. Избыточное и необоснованное цитирование не допускается. Самоцитирование не приветствуется, но допускается в разумных пределах.

Библиографический список помещается после текста статьи. Заголовок «Библиографический список» размещается по центру страницы, а далее с новой строки с выравниванием по ширине идет пронумерованный арабскими цифрами список источников (**в порядке упоминания**).

Порядок размещения источников в библиографическом списке:

1. научные источники,
2. нормативно-правовые акты
3. судебная практика
4. электронные ресурсы.

Научные источники являются научные статьи, монографии, диссертации, авторефераты диссертаций, научные комментарии, учебная литература. В научных источниках размещаются вначале российские источники, после них идут иностранные источники. Нормативные-правовые акты и судебная практика в библиографическом списке указываются в порядке уменьшения юридической силы.

В каждом источнике при наличии указывается диапазон страниц, либо общее количество страниц источника. В случае, если автор статьи ссылается на электронный ресурс, то в библиографическом списке указывается только общее количество страниц (*см. Приложение*). Библиографический список оформляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми к основному тексту работы.

13. Сноски. Ссылки на **нормативно-правовые акты и судебно-арбитражную практику, научные источники** помещаются в текст научной статьи в качестве постраничных сносок. Сноски должны быть постраничными, нумерация сносок – сквозная.

Сноски набираются шрифтом Times New Roman, 10 кеглем, одинарный междустрочный интервал, выравнивание текста – по ширине.

Ссылки указываются в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5 – 2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления с учетом примеров, указанных в Приложении (*см. Приложение*).

14. Порядок и сроки рассмотрения работы:

Представленная автором работа направляется на проверку редакционной коллегии.

Проверка включает в себя:

*рассмотрение статьи членами редакционной коллегии на предмет оригинальности, содержания, соответствия требованиям,

*получение отзыва членов редакционного совета по содержанию,

*решение о публикации статьи/ необходимости доработки/ отклонении.

Для принятия к отбору на публикацию объем оригинального текста при проверке в системе «Антиплагиат» должен составлять **не менее 75%**.

Срок рассмотрения работы – не более трех месяцев.

Научные статьи, направленные авторам на доработку с помощью электронной почты, подлежат возврату в редакционную коллегию в рекомендованный редактором срок через электронную почту.

Редакционная коллегия журнала вправе отклонить рукопись статьи, оформленную с нарушением требований.

ПРИЛОЖЕНИЕ

Примеры оформления постраничных сносок

Научные источники:

1. Митюков М. А. О некоторых проблемах региональной конституционной юстиции // Вестник Уставного суда Свердловской области. 2003. № 1 (6). С. 20–27.
2. Ansari D. The EC Essential Facilities Doctrine, the Microsoft Case and the Treatment of Trade Secrets // Masters Thesis LL.M. Linköping, 2009. – 60 p.

Нормативные акты:

¹ Конституция Российской Федерации (с учетом поправок, внесенных Законами о поправках к Конституции от 21 июля 2014 г. № 11-ФКЗ): Конституция Рос. Федерации от 12 декабря 1993 г. // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2014. № 31.

² Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях: федер. закон от 30.12.2001 г. № 195-ФЗ (ред. от 03.08.2018 г.) (с изм. и доп., вст. в силу с 01.10.2018 г.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2002. № 1 (ч. 1). Ст. 1.

³ Уголовный кодекс Федеративной Республики Германии: закон ФРГ от 15 мая 1871 г. // Федеральный правовой портал «Юридическая Россия». URL: <http://law.edu.ru/> (дата обращения: 20.09.2018 г.).

⁴ О порядке обеспечения доступа к услугам субъектов естественных монополий в аэропортах: Постановление Правительства Рос. Федерации от 22.07.2009 г. № 599 (ред. от 31.01.2012 г.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2009. № 30. Ст. 3836.

Судебная практика:

⁵ Постановление Конституционного Суда Рос. Федерации от 07.06.2000 г. № 10-П // Вестник Конституционного Суда Рос. Федерации. 2000. № 5.

⁶ Постановление Верховного суда Российской Федерации от 09.11.2015 г. № 305-КГ15-7123 2014 по делу № А40-42997/2014.

⁷ Постановление Европейского Суда по правам человека по делу «Дестрехем (Destrehem) против Франции» от 18.05.2004 г. № 56651/00 // Бюллетень Европейского Суда по правам человека. 2004 г. № 10.

Примеры оформления библиографического списка

Библиографический список

Научные источники:

1. Митюков М. А. О некоторых проблемах региональной конституционной юстиции // Вестник Уставного суда Свердловской области. 2003. № 1 (6). С. 20–27.
2. Гражданское право: учебник: в 3 т.: 4-е изд., перераб. и доп. / отв. ред. А. П. Сергеев, Ю. К. Толстой. – М.: ТК Велби, Изд-во Проспект, 2005. – Т. 2. – 843 с.
3. Шершеневич Г. Ф. Учебник русского гражданского права. 11-е изд. – М.: Братья Башмаковы, 1914. – 497 с. URL: www.znaniyum.com/catalog/product/353141 (дата обращения: 28.09.2018 г.).
4. Ansari D. The EC Essential Facilities Doctrine, the Microsoft Case and the Treatment of Trade Secrets // Masters Thesis LL.M. Linköping, 2009. – 60 p.

Нормативно-правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации (с учетом поправок, внесенных Законами о поправках к Конституции от 21 июля 2014 г. № 11-ФКЗ): Конституция Рос. Федерации от 12 декабря 1993 г. // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2014. № 31.
2. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях: федер. закон от 30.12.2001 г. № 195-ФЗ (ред. от 03.08.2018 г.) (с изм. и доп., вст. в силу с 01.10.2018 г.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2002. № 1 (ч. 1).
3. О порядке обеспечения доступа к услугам субъектов естественных монополий в аэропортах: Постановление Правительства Рос. Федерации от 22.07.2009 г. № 599 (ред. от 31.01.2012 г.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2009. № 30. Ст. 3836.

Судебная практика:

1. Постановление Конституционного Суда Рос. Федерации от 07.06.2000 г. № 10-П // Вестник Конституционного Суда Рос. Федерации. 2000. № 5.
2. Постановление Верховного суда Российской Федерации от 09.11.2015 г. № 305-КГ15-7123 2014 по делу № А40-42997/2014

Электронные ресурсы:

1. «Деловая Россия» провела XIII съезд // Сайт общероссийской общественной организации «Деловая Россия». URL: www.deloros.ru/delovaya-rossiya-provela-xiii-sezd.html/ (дата обращения: 28.09.2018 г.).

Транслитерация

Знак	Транслитерация
А	A
Б	B
В	V
Г	G
Д	D
Е	E
Е	E
Ж	ZH
З	Z
И	I
Й	I
К	K
Л	L
М	M
Н	N
О	O
П	P
Р	R
С	S
Т	T
У	U
Ф	F
Х	KH
Ц	TS
Ч	CH
Ш	SH
Щ	SHCH
Ы	Y
Ь	IE
Э	E
Ю	IU
Я	IA